PARC TERMO 2022 S.R.L.
Adresa sediului social: Oraș Luduș, Strada 1 MAI, Nr. 34, Judet Mureș, România
Persoană de contact: URCAN Ionas-Florin, Administrator
Telefon: 0726707547
E-mail: parctermo@gmail.com

Raport al procedurii de achiziție

Denumire proiect: „Înființare parc fotovoltaic și împrejmuire proprietate"

Cod SMIS: 329401

Nr. contract de finantare: 1369 din data de 21.11.2025

Obiectul achizitiei: Servicii de supraveghere si verificare a executiei lucrarilor, prin diriginti de santier autorizati pentru obiectivul de investitii: "Înființare parc fotovoltaic și împrejmuire proprietate".

Procedura competitiva conform Ordinului nr. 1561/2024 si Îndrumarului metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru Modernizare, care nu au obligația respectării legislației achizițiilor publice/sectoriale.

Denumirea contractului: Contract de furnizare

Valoarea estimata a achizitiei: 28,319.31 lei fara TVA

Servicii de supraveghere si verificare a executiei lucrarilor, prin diriginti de santier autorizati pentru obiectivul de investitii: "Înființare parc fotovoltaic și împrejmuire proprietate"				
OFERTA 1 – Nr. 2682 / 24.04.2026 - DFF PROIECT ELECTRIC SRL Valoarea ofertata: 28,000.00 lei fara TVA				
Situația personală a ofertantului				
Document solicitat	**DA**	**NU**	**Nu este cazul**	**Nr. pagina**
Scrisoare de inaintare a ofertei (Formular 1)	X			1-2
Imputernicire pentru desemnarea unei alte persoane sa reprezinte ofertantul in cadrul prezentei proceduri de atribuire (Formular nr. 2)			X	

Declaratie privind partea / partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora (Formularul nr. 3)	X			3-3
Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea (Formular 4)	X			4-4
Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 15 (Formular 5)	X			5-5
Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrate)-Certificat constatator emis de ONRC;	X			6-10
Date privind beneficiarul real	X			11-11
Propunere financiara (Formular 6)	X			12-12
Declarație Privind evitarea dublei finanțări în obținerea și utilizarea fondurilor alocate prin Fondul pentru Modernizare (Formular 7)	X			13-13
Propunere tehnica	X			14-25
Autorizatie autorizație emisă de Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC)	X			26-27
Situația personală a subcontractantului				
Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea (Formular 4)	X			28-28
Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 15 (Formular 5)	X			29-29
Declarație Privind evitarea dublei finanțări în obținerea și utilizarea fondurilor alocate prin Fondul pentru Modernizare (Formular 7)	X			30-30
Date privind beneficiarul real	X			31-31
Autorizatie autorizație emisă de Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC)	X			32-32
Obligatiile Dirigintelui de santier conform Ordinului nr. 146/2011				
A) In perioada de pregatire a investitiei				

Caiet de sarcini	Oferta	Avantaje Tehnice/financiare	Dezavantaje Tehnice/financiare	Conformitatea ofertei cu specificatiile tehnice

1. verifica existenta autorizatiei de construire, precum si indeplinirea conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenul de valabilitate; 2. verifica concordanta dintre prevederile autorizatiei de construire, certificatului de urbanism, avize, acorduri si proiect; 3. studiaza proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea constructiilor; 4. verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate din proiect; 5. verifica daca este precizata in proiect categoria de importanta a constructiei, dupa caz; 6. verifica existenta proiectului sau a procedurilor de urmarire speciala a comportarii in exploatare a constructiilor, daca aceasta va fi instituita; 7. preiau amplasamentul si reperele de nivelment si le predau executantului, libere de orice sarcina; 8. participa, impreuna cu proiectantul si cu executantul, la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper; 9. preda catre executant locul rezervat pentru organizarea de santier; 10. verifica existenta "Planului	1. verifica existenta autorizatiei de construire, precum si indeplinirea conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenul de valabilitate; 2. verifica concordanta dintre prevederile autorizatiei de construire, certificatului de urbanism, avize, acorduri si proiect; 3. studiaza proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea constructiilor; 4. verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate din proiect; 5. verifica daca este precizata in proiect categoria de importanta a constructiei, dupa caz; 6. verifica existenta proiectului sau a procedurilor de urmarire speciala a comportarii in exploatare a constructiilor, daca aceasta va fi instituita; 7. preiau amplasamentul si reperele de nivelment si le predau executantului, libere de orice sarcina; 8. participa, impreuna cu proiectantul si cu executantul, la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper; 9. preda catre executant locul rezervat pentru organizarea de santier; 10. verifica existenta "Planului calitatii" si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva; 11. verifica existenta anuntului de incepere	Din punct de vedere tehnic oferta se incadreaza in limitele propuse. Din punct de vedere financiar oferta este sub valoarea estimata propuse.	Nu este cazul	Oferta se incadreaza in specificatiile tehnice minime solicitate

calitatii" si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva; 11. verifica existenta anuntului de incepere a lucrarilor la emitentul autorizatiei si la ISC, dupa caz; 12. verifica existenta panoului de identificare a investitiei, daca acesta corespunde prevederilor legale si daca este amplasat la loc vizibil; 13. verifica existenta programului de control al calitatii, cu precizarea fazelor determinante. 14. verifica existenta si valabilitatii tuturor avizelor, acordurilor, precum si a modului de preluare a conditiilor impuse de acestea in proiect; 15. verifica existenta si respectarea "Planului calitatii" si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;	a lucrarilor la emitentul autorizatiei si la ISC, dupa caz; 12. verifica existenta panoului de identificare a investitiei, daca acesta corespunde prevederilor legale si daca este amplasat la loc vizibil; 13. verifica existenta programului de control al calitatii, cu precizarea fazelor determinante. 14. verifica existenta si valabilitatii tuturor avizelor, acordurilor, precum si a modului de preluare a conditiilor impuse de acestea in proiect; 15. verifica existenta si respectarea "Planului calitatii" si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;			
B. In perioada executiei lucrarilor:				
1. urmareste realizarea lucrarilor in conformitate cu prevederile autorizatiei de construire, al proiectului, caietului de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare; 2. verifica existenta documentelor de certificare a calitatii produselor pentru constructii, respectiv corespondenta calitatii acestora cu prevederile	1. urmareste realizarea lucrarilor in conformitate cu prevederile autorizatiei de construire, al proiectului, caietului de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare; 2. verifica existenta documentelor de certificare a calitatii produselor pentru constructii, respectiv corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in proiect;	Din punct de vedere tehnic oferta se incadreaza in limitele propuse. Din punct de vedere financiar oferta este sub valoarea estimata propuse.	Nu este cazul	Oferta se incadreaza in specificatiile tehnice minime solicitate

cuprinse in proiect; 3. interzice utilizarea produselor pentru constructii fara certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau agrement tehnic; 4. interzice utilizarea de procedee si echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat; 5. verifica respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica si in reglementarile tehnice; 6. verifica respectarea "Planului calitatii", a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva; 7. interzice executarea de lucrari de catre personal necalificat; 8. participa la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante; 9. efectueaza verificarile prevazute in reglementarile tehnice, semneaza si stampileaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor, respectiv procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de receptie calitativa a lucrarilor ce devin ascunse etc.; 10. asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera; 11. transmite catre proiectant, prin	3. interzice utilizarea produselor pentru constructii fara certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau agrement tehnic; 4. interzice utilizarea de procedee si echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat; 5. verifica respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica si in reglementarile tehnice; 6. verifica respectarea "Planului calitatii", a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva; 7. interzice executarea de lucrari de catre personal necalificat; 8. participa la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante; 9. efectueaza verificarile prevazute in reglementarile tehnice, semneaza si stampileaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor, respectiv procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de receptie calitativa a lucrarilor ce devin ascunse etc.; 10. asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera; 11. transmite catre proiectant, prin intermediul investitorului, sesizarile proprii sau ale participantilor la realizarea lucrarii			

intermediul investitorului, sesizarile proprii sau ale participantilor la realizarea lucrarii privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei; 12. informeaza operativ executantul privind deficientele calitative constatate, in vederea dispunerii de masuri si, dupa caz, propun oprirea lucrarilor; 13. urmareste respectarea de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate; 14. verifica, in calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale in cazul schimbarii solutiilor tehnice pe parcursul executiei lucrarilor; 15. preia documentele de la constructor si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale; 16. urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare de santier si predau terenul detinatorului acestuia; 17. urmareste realizarea lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora, si admiterea la plata numai a lucrarilor corespunzatoare din punct de vedere	privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei; 12. informeaza operativ executantul privind deficientele calitative constatate, in vederea dispunerii de masuri si, dupa caz, propun oprirea lucrarilor; 13. urmareste respectarea de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate; 14. verifica, in calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale in cazul schimbarii solutiilor tehnice pe parcursul executiei lucrarilor; 15. preia documentele de la constructor si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale; 16. urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare de santier si predau terenul detinatorului acestuia; 17. urmareste realizarea lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora, si admiterea la plata numai a lucrarilor corespunzatoare din punct de vedere cantitativ si calitativ; 18. verifica respectarea prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale; 19. dispune oprirea executiei, sau, dupa caz,			

cantitativ si calitativ; 18. verifica respectarea prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale; 19. dispune oprirea executiei, sau, dupa caz, a refacerii lucrarilor executate necorespunzator de catre executant, in baza solutiilor elaborate de proiectant si vizate de verificatorul de proiecte atestat;	a refacerii lucrarilor executate necorespunzator de catre executant, in baza solutiilor elaborate de proiectant si vizate de verificatorul de proiecte atestat;			
C. La receptia lucrarilor:				
1. asigura secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrarilor si intocmeste actele de receptie; 2. urmareste solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele Ia procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si indeplinirea recomandarilor comisiei de receptie; 3. preda catre investitor actele de receptie si cartea tehnica a constructiei dupa efectuarea receptiei finale;	1. asigura secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrarilor si intocmeste actele de receptie; 2. urmareste solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele Ia procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si indeplinirea recomandarilor comisiei de receptie; 3. preda catre investitor actele de receptie si cartea tehnica a constructiei dupa efectuarea receptiei finale;	Din punct de vedere tehnic oferta se incadreaza in limitele propuse. Din punct de vedere financiar oferta este sub valoarea estimata propuse.	Nu este cazul	Oferta se incadreaza in specificatiile tehnice minime solicitate
Responsabilitatile Dirigintelui de santier in ceea ce priveste administrarea Contractului de executie lucrari:				
A - Realizarea sistemului de comunicare si raportare				

Dirigintele va avea responsibilitatea asigurarii unei legaturi eficiente intre toate partile implicate. Acest lucru presupune intalniri ale Dirigintelui de santier cu una, mai multe sau cu toate partile mentionate mai jos. - Beneficiar - Constructor/ Executant - Proiectantul lucrarii Dirigintele va avea responsibilitatea organizarii intalnirilor de lucru, precum si de cate ori este nevoie in timpul executiei lucrarilor, cu Beneficiarul, Proiectantul si Executantul, si va intocmi Minuta sedintei cu toate discutiile purtate. Dirigintele de santier va intocmi un Raport privind activitatile desfasurate pe intreaga perioada de prestare a serviciilor si pana la terminarea lucrarilor aferente obiectivului de investitii „Înființare parc fotovoltaic și împrejmuire proprietate ". Raportul de activitate va trebui sa contina detalierea tuturor lucrarilor executate si descrierea acestora din punct de vedere financiar si fizic. Se vor face referiri la asigurarea calitatii lucrarilor, monitorizarea poluarii daca este cazul, modul de implementare a	Diriginții de șantier vor avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate. Acest lucru presupune întâlniri ale diriginților de șantier cu una, mai multe sau toate părțile menționate mai jos: Beneficiar Executant Proiectant Inspectorul de stat în construcții. Diriginții de șantier vor avea responsabilitatea organizării întâlnirilor săptămânale precum și ori de câte ori este nevoie în timpul execuției lucrărilor, cu beneficiarul și executantul, pentru care se vor consemna în minuta ședinței toate discuțiile purtate. Raportul de progres lunar și trimestrial va trebui să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna raportată și trimestrial și să descrie, din punct de vedere financial și fizic, stadiul lor curent. (daca e cazul) Raportul va fi înaintat beneficiarului nu mai târziu de 3 zile de la sfârșitul lunii raportate și 5 zile de la finele trimestrului. (daca e cazul) Raportul final va fi întocmit la terminarea lucrărilor și va cuprinde detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către diriginții de șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii, detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări,	Din punct de vedere tehnic oferta se incadreaza in limitele propuse. Din punct de vedere financiar oferta este sub valoarea estimata propuse.	Nu este cazul	Oferta se incadreaza in specificatiile tehnice minime solicitate

Sistemului de Asigurare a Caliatii si modul in care Executantul si-a controlat propria activitate. Raportul va fi inaintat Beneficiarului nu mai tarziu de cinci (5) zile de la terminarea lucrarilor raportate. In cazuri motivate, beneficiarul poate dispune si alte intervale de raportare a activitatii dirigintelui de santier.	cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrării.			
B - Monitorizarea programului de lucrari				
Verificarea si amendarea programului de lucrari Dirigintele de santier va verifica si aviza, impreuna cu Beneficiarul, graficul de executie al lucrarii (programul de lucrari) inaintat de catre Executant. Programul lucrarii va fi refacut ori de cate ori este nevoie, conform normelor in vigoare, astfel incat sa indice modul de executie al lucrarilor pentru indeplinirea in termen a contractului de lucrari. In eventualitatea in care ritmul de executie nu respecta, din motive imputabile Executantului, graficul de executie a lucrarilor propus, Dirigintele de santier are obligatia de a notifica Executantului despre luarea	Diriginții de șantier vor solicita executantului lunar, anterior lunii de referință, defalcarea programului de lucrări cu încadrarea în Graficul de eșalonare al lucrării. Acesta va fi verificat și avizat de către diriginte și înaintat și beneficiarului. (daca e cazul) Programul va avea un format concis, arătând durata alocată fiecărei părți, sector sau articol important din lucrare. În cazul în care se înregistrează întârzieri în execuție, Programul lucrării va fi revizuit ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare al lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile executantului, graficul de execuție al lucrărilor propus și Programul de lucrări,	Din punct de vedere tehnic oferta se incadreaza in limitele propuse. Din punct de vedere financiar oferta este sub valoarea estimata propuse.	Nu este cazul	Oferta se incadreaza in specificatiile tehnice minime solicitate

masurilor imediate pentru recuperarea intarzierilor. Dirigintele de santier va informa Beneficiarul asupra masurilor de remediere/recuperare propuse de catre Executant. Dupa terminarea lucrarilor Executantul va inainta Dirigintelui de santier Situatia de plata, in care va fi evidentiata valoarea totala a lucrarilor real executate. Aceasta Situatie de plata, va fi insotita de documente si justificari referitoare la sumele cerute la plata si va fi verificata de Dirigintele de santier. Daca Dirigintele de santier nu este de acord cu Situatia de plata sau documentatia nu este completa sau edificatoare, Executantul trebuie sa completeze documentatia cu acele piese pe care Dirigintele de santier le solicita pentru clarificarea problemelor aparute. Dirigintele de santier va pregati, in urma verificarii si revizuirii Situatiei de plata inaintate de catre Executant, Raportul de activitate la terminarea lucrarilor, care va cuprinde si valoarea lucrarilor executate.	diriginții de șantier au obligația de a notifica executantul la luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Diriginții de șantier vor informa beneficiarul asupra măsurilor de remediere propuse de către executant și aprobate de către dirigintele de șantier. Sarcina 3: Controlul financiar al contractului Diriginții de șantier vor avea responsabilitatea certificării documentelor depuse pentru plata intermediară/finală a lucrărilor executate de constructor în cadrul contractului de lucrări. Dirigintele de șantier va întocmi documentele proprii și le va depunde în momentul depunerii situației de plată. Documentele intermediare de plată vor conține, în afara plăților curente, situația clară a plăților precedente și a plăților cumulate. (daca e cazul) Decontarea lucrărilor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz din devizele anexate la contract și vor fi certificate prin semnătura și ștampila de către diriginții de șantier. Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în caietele de sarcini			

	sau in alte documente în contract. Măsurătorile vor fi efectuate de către dirigintele de șantier împreună cu reprezentantul constructorului. Dacă metoda de măsurare nu este clară, beneficiarul va notifica constructorului, prin intermediul dirigintelui de șantier, metoda de măsurare. Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea constructorului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse. Dirigintele de șantier va dispune dezvelirea acelor lucrări care au fost acoperite fără a fi verificate și ori de câte ori sunt necesare verificările cantitative și calitative ale lucrărilor ce devin ascunse și va dispune refacerea lor dacă este cazul. În cazul în care se va constata că lucrările sunt necorespunzătoare, costurile implicate vor fi suportate pe cheltuiala constructorului. Dirigintele de șantier va ține evidența înregistrării măsurătorilor. Vor fi înregistrate locul și cantitățile de lucrări executate de către constructor în conformitate cu specificațiile contractului. După terminarea lucrărilor executantul va înainta dirigintelui de șantier situația de plată, în care va fi evidențiată valoarea totală a lucrărilor executate conform			

	contractului precum și alte sume la care executantul consideră că este îndreptățit. Această situație de plată va fi însoțită de documente și justificări referitoare la sumele cerute la plată. Dacă dirigintele de șantier nu este de acord cu situația de plată sau documentația nu este completă sau edificatoare, executantul trebuie să completeze documentația cu acele piese pe care dirigintele de șantier le solicită pentru clarificarea problemelor apărute. În cazul în care cantitățile rezultate din măsurători diferă de cele înscrise în Listele de cantități din documentația tehnică, se impune confirmarea acestor cantități de către proiectant, urmând ca ele să fie regularizate prin Note de comandă suplimentară sau Note de renunțare. Dirigintele de șantier va notifica situațiile nou apărute beneficiarului și proiectantului și, în colaborare cu executantul, va pregăti Notele de comandă suplimentară sau Notele de renunțare numai în cazul în care acestea sunt solid motivate prin Dispoziții de șantier emise de proiectant și acceptate de beneficiar. După aprobare toate Notele de comandă suplimentară sau Notele de renunțare vor fi semnate și înregistrate de fiecare parte. Decontarea lucrărilor suplimentare se face pe baza situațiilor de plată, elaborate pe baza prețurilor unitare negociate pentru			

	cantitățile suplimentare, sau articolele suplimentare.			
C - Completarea jurnalului de santier				
Dirigintele de santier are obligatia de a deschide Jurnalul de santier al lucrarii si de a inregistra zilnic toate informatiile relevante care ar putea, la un moment dat, sa se dovedeasca foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamatiilor ce ar putea aparea cu privire la executia lucrarilor. In Jurnalul de santier, Dirigintele de santier va inregistra cu acuratete urmatoarele date si informatii: a) lucrarile executate si locatia exacta; b) echipamentele, materialele si forta de munca utilizate; c) conditiile meteorologice; d) evenimente aparute; e) defectiuni aparate la echipamente si utilaje; f) orice alti factori generali sau particulari care ar putea afecta desfasurarea executiei lucrarilor.	Dirigintele de șantier are obligația de a deschide Jurnalul de șantier al lucrării și de a înregistra toate informațiile relevante care ar putea, la un moment dat, să se dovedească foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natură sau pentru rezolvarea reclamațiilor ce ar putea apărea cu privire la execuția lucrărilor. în Jurnalul de șantier dirigintele va înregistra cu acuratețe următoarele date și informații: - Lucrările executate și locația exacta - Echipamentele, materialele și forța de muncă utilizate - Condițiile meteorologice - Evenimente apărute - Defecțiuni apărute la echipamente și utilaje - Orice alți factori generali sau particulari care ar putea afecta desfășurarea execuției lucrărilor.	Din punct de vedere tehnic oferta se incadreaza in limitele propuse. Din punct de vedere financiar oferta este sub valoarea estimata propuse.	Nu este cazul	Oferta se incadreaza in specificatiile tehnice minime solicitate

În urma analizei tehnico-economice a ofertelor primite pentru atribuirea contractului de furnizare aferent de servicii de supraveghere si verificare a executiei lucrarilor, prin diriginti de santier autorizati, pentru obiectivul de investitii: **“Înființare parc fotovoltaic și împrejmuire**

proprietate”, desfășurată în cadrul procedurii competitive conform prevederilor Ordinului nr. 1561/2024 și Îndrumarului metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru Modernizare, **a fost declarată câștigătoare oferta nr. Nr. 2682 / 24.04.2026 depusa de DFF PROIECT ELECTRIC SRL.**

Valoarea totală a ofertei este de **28,000.00 lei** la care se adauga TVA, aceasta respectând în totalitate specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini.

Ofertantul câștigător va fi invitat, în perioada 11.05.2026 – 15.05.2026, la sediul PARC TERMO 2022 S.R.L., în vederea semnării contractului de furnizare.

Data:08.05.2026

Reprezentant legal,

URCAN Ionas-Florin

URCAN
IONAS-FLORIN

Digitally signed by
URCAN IONAS-FLORIN
Date: 2026.05.08
14:11:33 +03'00'